

Tasheel System

Training Consultant / Abdel Salam Aref



أكاديمية اتصالات
etisalat academy
Skills | Solutions | Results



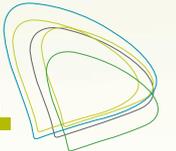
+971 4 204 3300



info@etac.ae



www.ea.ae





المقدمة والترحيب

اطراف البرنامج التدريبي

وزارة الموارد البشرية والتوطين

أكاديمية اتصالات

استشاري التدريب





أجندة البرنامج التدريبي

عدد ايام التدريب

ساعة الحضور والانتها

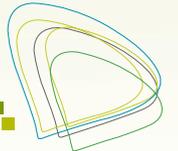
تقويم البرنامج (الانشطة والاختبارات)





أهداف الدورة

- تعريف المتدربين في بيئة العمل الخاصة بنظام تسهيل .
- تمكين المتدربين من استخدام النظام الالكتروني بكفاءة عالية.
- تمكين المتدربين من الاعتماد على انفسهم بإنجاز المعاملات.
- القدرة على الرد على استفسارات المتعاملين المختلفة.



محاوالت التدريب

التعرف على الخدمات المقدمة من قبل وزارة الموارد

استخدام الخدمات الرئيسية لموقع الوزارة الإلكتروني

التدريب على استخدام نظام تسهيل الإلكتروني





أجندة البرنامج التدريبي

عدد ايام التدريب

ساعة الحضور والانتها

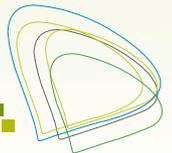
تقويم البرنامج (الانشطة والاختبارات)





أهداف الدورة

- تعريف المتدربين في بيئة العمل الخاصة بنظام تسهيل (توصيل).
- تمكين المتدربين من استخدام النظام الإلكتروني بكفاءة عالية.
- تمكين المتدربين من الاعتماد على انفسهم بإنجاز المعاملات.
- التدريب على استخدام الاجهزة والملحقات العملية للنظام.
- القدرة على الرد على استفسارات المتعاملين المختلفة.



مهاور الأءرب

الأءرف على الأءماء المءءمة من قبل وزارة الموارء

اسءءءام الأءماء الرئسفة لموقع الوزارة الألكءرونى

الأءرب على اسءءءام نظام تسهفل الألكءرونى

الأءرب على اسءءءام نظام أءبفر الألكءرونى



الحس الامني في استخدام التكنولوجيا الحديثة

المطلوب منك

الحفاظ على سلامة وسرية ما تملكه من بيانات او كلمات مرور تستخدمها لدخول النظام، وعدم التهاون في الحفاظ على هذه السرية على كافة المستويات.



ارقام نعرفها



مركز الاتصال
800-60



أكاديمية اتصالات
etisalat academy
Skills | Solutions | Results



+971 4 204 3300



info@etac.ae



www.ea.ae



أولاً: خطوات فتح منشأة و إنشاء إقامة عمل خاص واستقدام العاملين.

• استخراج الرخصة التجارية من الدائرة الاقتصادية

.1

• استخراج بطاقة المنشأة من الادارة العامة للجنسية و الإقامة

.2

• استخراج بطاقة اعتماد التوقيع من مكتب العمل

.3

• استخراج الرخصة التجارية من الدائرة الاقتصادية

1.

حكومة دبي
GOVERNMENT OF DUBAI

دائرة التنمية الاقتصادية
DEPARTMENT OF ECONOMIC DEVELOPMENT

رخصة مهنية Professional License

License Details / تفاصيل الرخصة

رقم الرخصة: 725184
الاسم التجاري: ويلز القدرات للتشاورات الإدارية

Trade Name: WHILES INTERNATIONAL MANAGEMENT CONSULTANCIES
Legal Type: Civil Company
Expiry Date: 18/01/2016
D&B D-U-N-S #: 0
Register No.:

الشركاء: أصول حدية
تاريخ الإصدار: 19/01/2015
رقم الرخصة الأم: 725184
عنوان الفرع: DCCI No.

License Members / الأطراف

Share / المصنوع	Role / الوظيفة	Nationality / الجنسية	Name / الاسم	No. / رقم الترخيص
49.00%	Partner / شريك	India / الهند	(49.00%) PADMAKUMAR PADMANABHA PILLAI PADMANABHA PILLAI / بادما كومار بادمانابها بيلاي	552453
51.00%	Partner / شريك	United Arab Emirates / الإمارات	VALUYATHOTTATHIL KESAVAN NAIR PADMANABHA PILLAI / بادما كومار بادمانابها بيلاي	213719
	Manager / مدير	India / الهند	PADMAKUMAR PADMANABHA PILLAI VALUYATHOTTATHIL KESAVAN NAIR PADMANABHA PILLAI / بادما كومار بادمانابها بيلاي	552453

License Activities / نشاط الرخصة التجارية

Human Resources Consultancies
Management Consultancies

Address / العنوان

Phone No: 971-04-3922694
Fax No: 971-04-3378733
Mobile No: 971-50-1168697

P.O. Box: 111116
Parcel ID: 233-689
مكتب رقم 202 شك مسبق عدائلي العمالي - كفرة

Remarks / الملاحظات

حكومة دبي
GOVERNMENT OF DUBAI

اقتصادية دبي
DUBAI ECONOMY

رخصة مهنية Professional License

License Details / تفاصيل الرخصة

رقم الرخصة: 892436
الاسم التجاري: ويندهام الوساطة التجارية

Trade Name: WINDHAM COMMERCIAL BROKERS
Legal Type: Sole Establishment
Expiry Date: 28/05/2021
D&B D-U-N-S #: 0
Register No.:

الشركاء: مؤسسة فردية
تاريخ الإصدار: 29/05/2020
رقم الرخصة الأم: 892436
عنوان الفرع: DCCI No.

License Members / الأطراف

Share / المصنوع	Role / الوظيفة	Nationality / الجنسية	Name / الاسم	No. / رقم الترخيص
	Est. Owner / مالك مؤسسة	Egypt / مصر	ESLAM MOHAMED AHMED MOHAMED	709692
	Agent / وكيل خدمات	United Arab Emirates / الإمارات	ESLAM MOHAMED AHMED MOHAMED DAWOOD KHALIFA KHALFAN	749408

License Activities / نشاط الرخصة التجارية

Commercial Brokers

Address / العنوان

Phone No: 04-3922694
Fax No: 04-3378733
Mobile No: 971-50-8442233

P.O. Box: 368-426
Parcel ID: M-230
عنوان الفرع: M-230 - الفرع الشمالي - م-230

Remarks / الملاحظات

Print Date: 22/01/2015 9:55 تاريخ الطباعة
Activity Owners: المالكين
مسئولين

رقم الإيصاف: 12570189
Date: 29/06/2020 13:20 تاريخ الطباعة
Receipt No. 12570189
يمكن الآن تجديد رخصتك التجارية من خلال إرسال التسمية القصيرة 6959 (أو الرسائل القصيرة) للحصول على الترخيص.
Now you can renew your trade license by sending a text message (SMS): Send your trade license number to 6959 (Du/ Etisalat) to receive payment voucher.
وثيقة إلكترونية صادرة بدون توقيع من دائرة التنمية الاقتصادية - أمانة صحة الوثائق التجارية في الرخصة برعاية زيارة الموقع www.dubaided.gov.ae
Approved electronic document issued without signature by the Department of Economic Development. To verify the license kindly visit www.dubaided.gov.ae

• استخراج بطاقة المنشأة من الإدارة العامة للجنسية و الإقامة

2.



• هذه البطاقة ملك للإدارة العامة للإقامة وشؤون الأجانب - دبي وإستخدامها يخضع للأحكام والشروط.
• على حامل هذه البطاقة إبرازها للجهات المعنية عند الطلب.
• يجب إبلاغ جهة الإصدار في حالة فقدان البطاقة.
• يرجى من يعثر على هذه البطاقة إعادتها الى اقرب مركز شرطة.

- This card belongs to General Directorate of Residency and foreigners affairs – Dubai and the use is subject to terms and conditions.
- The holder of this card presents it to concerned authorities upon request.
- Issuers must be notified in case of card loss.
- If found please return to the nearest police station.

خدمة آمر - هاتف: ٥١١١ ٨٠٠ ص.ب: ٤٢٣٣ دبي - إ.ع.م.
Tel.: 800 5111 Amer Service P.O.Box: 4333 Dubai - U.A.E.
Website: www.dnrd.ae

FEDERAL AUTHORITY FOR IDENTITY & CITIZENSHIP
GENERAL DIRECTORATE OF RESIDENCY AND FOREIGNERS AFFAIRS - DUBAI



الهيئة الاتحادية للهوية والجنسية
الإدارة العامة للإقامة وشؤون الأجانب - دبي

نخبة الاندلس للتجارة العامة ش.ذ.م.م

الإسم:

Name: NOKHBAT AL ANDALUS GENERAL TRADING L.L.C

المدينة: بر دبي المنطقة الفهيدى

الصفة

المغول بالتوقيع

هاتف: 050-6484072

مالك

ياسر بن حمزه بن محمدشير بنجايى

تاريخ الإنشاء: 2021-05-02

بطاقة المنشأة

وزارة العمل

2/1/742942

701611109



United Arab Emirates



أكاديمية اتصالات
etisalat academy
Skills | Solutions | Results



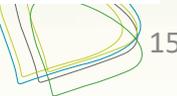
+971 4 204 3300



info@etac.ae



www.ea.ae



• استخراج بطاقة اعتماد التوقيع من مكتب العمل

3.

دولة الإمارات العربية المتحدة
وزارة العمل والشؤون الاجتماعية
قطاع العمل
مكتب عمل الفجيرة
بطاقة اعتماد التوقيع
سا لتركيب الرخام

نموذج رقم (٧)
رقم المنشأة: 5.8.3.2.2.4

الاسم التجاري: أعمال تركيب البلاط والرخام رقم الرخصة: 12236

الاسم: خليفة عبيد الكعبي
التوقيع:

الاسم: محمد لياقت علي نجام الدين
التوقيع:

الاسم: / التوقيع: /

الاسم: / التوقيع: /

الاسم: / التوقيع: /

رسم:

ملاحظات:

توقيع الموظف:

10 / 2012

UNITED ARAB EMIRATES
Ministry Of Human Resources &
Emiratization



دولة الإمارات العربية المتحدة
وزارة الموارد البشرية والتوطين

Electronic Company card / بطاقة اعتماد التوقيع

رقم المنشأة / Company Code	9:11430	مكتب عمل / Labour Office	دبي
اسم المنشأة / Company Name	سيو 3 الكهربيه باير انشاء الكهبرون (التي دي) كور - فرع دبي		
رقم الرخصة / License No	SEP0001 ELECTRIC POWER CONSTRUCTION CO. LTD - DUBAI BRANCH		
النشاط الاقتصادي / Economic Activity	مقاولات إنشاء محطات الطاقة الكهربائية وإصلاحها		

معه: دلي فهدل تيرالوكيم تيرز

تواصل معنا
بوزارة المعاملات الاتحادية والمستشارين وشركاء في من أوطاننا يمكنك التي تقديمها عبر مركز التماس وزارة الموارد البشرية والتوطين 80060 الذي يعمل على مدار الساعة، أو من خلال الموقع الإلكتروني www.mohre.gov.ae والبريد الإلكتروني ask@mohre.gov.ae كما يمكنك تقديمها من خلال منصة (تواصل المتواجدة في فروع معادة المتعاملين ومراكز الخدمة بالمعامة إلى البرنامج الوطني لإدارة العلاقات مع المتعاملين عبر الموقع https://mcm.government.ae وخدمات الوزارة عبر منصات التواصل الاجتماعي.

Connect with us
Dear customer, your suggestions, inquiries and complaints are our priority. You can now submit them via MOHRE contact center 80060 anytime, or through www.mohre.gov.ae and email: ask@mohre.gov.ae. You can also submit them through a TWA-SOUL kiosk located in the Customers Happiness Centers & Service Centers, in addition to the National Customers Relations Management Program (NCRM) for suggestions and complaints through https://mcm.government.ae and the MOHRE official social media accounts.

تواصل
TWA-SOUL

11/03/2020 1:42AM SHERIF MOHAMED HAMED IBRAHIM - MS202070333 - SEP0011 ELECTRIC POWER CONSTRUCTION CO. LTD - DUBAI BRANCH

أولاً: خطوات فتح منشأة و إنشاء إقامة عمل خاص واستقدام العاملين.

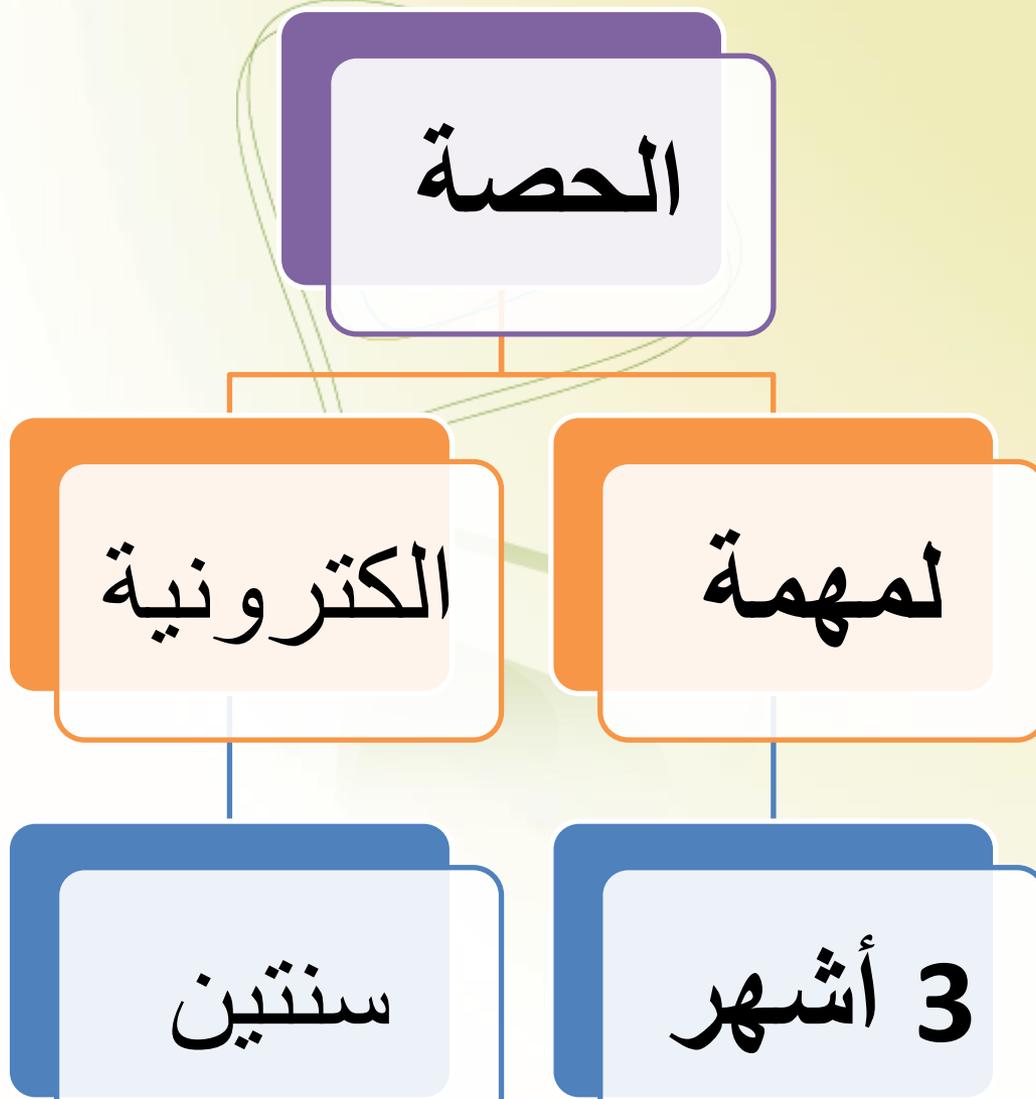
• التقديم على حصة الكترونية

.4

هو عدد العمال الذين سيتم استقدامهم للعمل في المنشأة
سواء من داخل الدولة او من خارج الدولة

بيانات المنشأة

الحصّة الإلكترونيّة



تفاصيل الحصه (الكوتا)

الحصه

الكترونية

لمهمة

الجنس

المهنة

العدد

العدد

مثال : تفاصيل الحصه (الكوتا)

طلب حصه			
طلب حصه	الجنس	اسم الوظيفة	رمز الوظيفة
1	ذكر	كاتب حسابات	3211053
1	ذكر	سائق مركبه خفيفه	8141075
1	ذكر	كاتب تذاكر سفر	3222013
1	أنثى	كاتب تذاكر سفر	3222013
1	ذكر	كاتب اداري/ عام	3121013
1	ذكر	كاتب تذاكر سفر	3222013
1	ذكر	كاتب تذاكر سفر	3222013
2	ذكر	كاتب تذاكر سفر	3222013
1	أنثى	كاتب تذاكر سفر	3222013
1	أنثى	كاتب تذاكر سفر	3222013
1	ذكر	مدير مكتب	0111101
1	أنثى	كاتب تذاكر سفر	3222013
1	أنثى	كاتب علاقات عامه	3132023
14		مجموع	



حساب رسوم الحصة

	قيمة الرسوم	
عدد العمال X 50	50 درهم	عن كل عامل
تدفع مره واحده كل 3 أشهر	430 درهم	رسوم تقييم
	83 درهم	رسوم الطباعة

أولاً: خطوات فتح منشأة و إنشاء إقامة عمل خاص واستقدام العاملين.

• طباعة رسالة عرض العمل

5.

• طباعة اشعار الموافقة

6.

• سداد رسوم اشعار الموافقة

7.

• سداد الضمان المصرفي او نظام التامين - دبي للتامين 120 درهم

8.

• سداد رسوم اذن الدخول

9.

• استخراج اذن الدخول

10.

أولاً: خطوات فتح منشأة و إنشاء إقامة عمل خاص واستقدام العاملين.

• دخول الشخص الدولة بواسطة اذن الدخول او عمل تعديل وضع

11.

• عمل الفحص الطبي

12.

• طباعة طلب الهوية

13.

• طباعة عقد العمل وتسليمه – بطاقة العمل

14.

• طباعة الإقامة

15.

حساب الغرامات

- 100 در هم/شهر
- حد اقصى 2000

بعد 60 يوم من
تاريخ الدخول او
تعديل الوضع

- 200 در هم/شهر
- حد اقصى 2000

بعد 60 يوم من
تاريخ انتهاء
بطاقة العمل



الخدمات المقدمة من خلال موقع الوزارة:

➤ خدمات الاستعلام

اسحب للأسفل

تسهيل

ونتواصل

مراكز خدمة
المتعاملين

بوابة
التوطين

منتدى
الطلبة
توطين
360
TAWTEEN
Student Support
Centre



1- خدمات الاستعلام



الإمارات العربية المتحدة
وزارة الموارد البشرية
والتوظيف

English



البحث هنا...



A-

A+

اتصل بنا

البيانات المفتوحة

المشاركة الإلكترونية

المركز الإعلامي

الخدمات

التشريعات

عن الوزارة



الصفحة الرئيسية / الخدمات / خدمات الإستعلام

خدمات الإستعلام

طباعة

بحث

*



من فضلك اختر الخدمة

خدمات الإستعلام

خدمات إلكترونية

خدمات الموظفين

خدمات عروض وعقود العمل

طلب تقديم شكوى

شكوى راتب

البرنامج الوطني للتوظيف في



أكاديمية اتصالات
etisalat academy
Skills | Solutions | Results



+971 4 204 3300



info@etac.ae



www.ea.ae



اختيار نوع الطلب :-

خدمات الإستعلام

طباعةبحث

حالة الطلب

من فضلك اختر الخدمة

حالة الطلب

بيانات المنشأة

حالة إشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل

بيانات الضمان المصرفي

موافقة البلاغ الإلكتروني

حالة ربط بيانات المنشأة في الإدارة العامة للإقامة وشؤون الأجانب

حالة الحصة الألكترونية حسب رقم المنشأة

حالة الحصة الألكترونية حسب رقم المعاملة

طباعة إشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل

حالة بيانات إشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل للإدارة العامة للإقامة وشؤون الأجانب

إيصال استلام استرجاع قيمة الضمان المصرفي

الرسوم

إيصال الموافقة على بطاقة المندوب

إيصال الموافقة على ملخص العقد الفرعي

طلب ترخيص جديد لوكالة توظيف خاصة

حساب الغرامات

استفسار لمعاملة الإلغاء

معلومات تصريح العمل الإلكتروني

إيصال إلغاء المنشأة

تفاصيل ضمان البنك

غير مسددة الرسوم

طباعة تصريح العمل الإلكتروني

الاستعلام عن عرض العمل

خدمات الإستعلام

خدمات إلكترونية

خدمات الموظفين

خدمات عروض وعقود العمل

طلب تقديم شكوى

شكوى راتبي

البرنامج الوطني للتوظيف في القطاع الخاص (التوظيف)

مراكز سعادة المتعاملين

مكتب " أبشر " لإدارة برنامج الخصومات والعروض المتميزة

خدمات الإستعلام

*

من فضلك اختر الخدمة

من فضلك اختر الخدمة

حالة الطلب

بيانات المنشأة

حالة اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل

بيانات الضمان المصرفي

موافقة البلاغ الإلكتروني

حالة ربط بيانات المنشأة فى الإدارة العامة للإقامة وشؤون الأجانب

حالة الحصة الالكترونية حسب رقم المنشأة

حالة الحصة الالكترونية حسب رقم المعاملة

طباعة إشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل

حالة بيانات إشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل للإدارة العامة للإقامة وشؤون الأجانب

إيصال استلام استرجاع قيمة الضمان المصرفي

الرسوم

إيصال الموافقة على بطاقة المندوب

إيصال الموافقة على ملخص العقد الفرعى

طلب ترخيص جديد لوكالة توظيف خاصة

حساب الغرامات

استفسار لمعاملة الإلغاء

معلومات تصريح العمل الإلكتروني

إيصال إلغاء المنشأة

MB173456789AE

1. حالة الطلب:

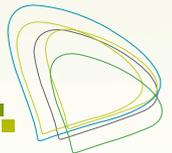
يتم استخدامها عند الاستعلام عن حالة المعاملات التي تم طباعتها من خلال نظام تسهيل ويتم الاستعلام عنها عن طريق رقم المعاملة، مثال عن رقم المعاملة: **MB123456789AE**.

MB176578489AE

MB173456789AE

خدمات الإستعلام

Q	MB203998790AE	حالة الطلب
<hr/>		
حالة الطلب		
<hr/>		
	MB203998790AE	رقم المعاملة
<hr/>		
	2020-06-18T12:46:39+04:00	تاريخ التسليم
<hr/>		
	490310	رقم المنشأة
<hr/>		
	العلي للانشاء و التعمير ش ذ م م	اسم المنشأة
<hr/>		
	رأس الخيمة	الإمارة
<hr/>		
	Modify Establishment - Electronic	نوع المعاملة
<hr/>		
	تم تحويل المعاملة إلى وزارة الموارد البشرية والتوطين	الموقع
<hr/>		
	Transaction Processed	حالة الطلب



2- بيانات المنشأة:

يتم استخدامها عند الاستعلام عن حالة المنشأة ومعرفة الحصص المتوفرة للمنشآت التي بها مكفولين أكثر من 50 ومعرفة عدد الحصص المهمة المتوفرة ومعرفة فئة المنشأة ويتم الاستعلام عن طريق رقم المنشأة المسجل في بطاقة اعتماد التواقيع.

EX1. 167993

EX2. 61540

بيانات المنشأة:

نوع الرخصة*



الرمز	التفصيل (إنجليزي)	التفصيل (عربي)
1	Commercial	تجارية
2	Technical	مهنية
3	Industrial	صناعية
4	Local	محلية
5	Tourism	سياحية
6	Not Applicable	لا ينطبق
7	Crafts	حرفية



بيانات المنشأة:

نوع المنشأة*

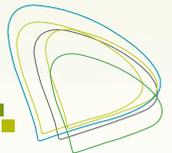
الرمز	التفصيل (إنجليزي)	التفصيل (عربي)
1	Single	مفردة
2	Head Office	مركز رئيسي
3	Local Branch	فرع محلي
4	Foreign Branch	فرع اجنبي

بيانات المنشأة:

قطاع المنشأة*



الرمز	التفصيل (إنجليزي)	التفصيل (عربي)
1	Federal Government	حكومة اتحادية
2	Local Departments	دوائر محلية
3	Public Sector	قطاع عام
4	Private Est.	منشأة خاصة
5	Other Est.	منشأة أخرى
6	No Est.	بدون منشأة
7	International Association	هيئة دولية

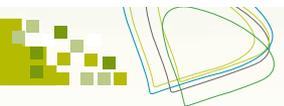


بيانات المنشأة:

فئة المنشأة*



الرمز	التفصيل (إنجليزي)	التفصيل (عربي)
1	Individual	فردية
2	Solidarity	تضامن
3	Limited Partnership	توصية بسيطة
4	Limited Stock Partnership	توصية بالاسهم
5	Partnership	محاصة
6	Public Shareholding	مساهمة عامة
7	Private Shareholding	مساهمة خاصة
8	Limited Liability Company	ذات مسؤولية محدودة
9	Public Company	شركة عامة
10	Other	اخرى



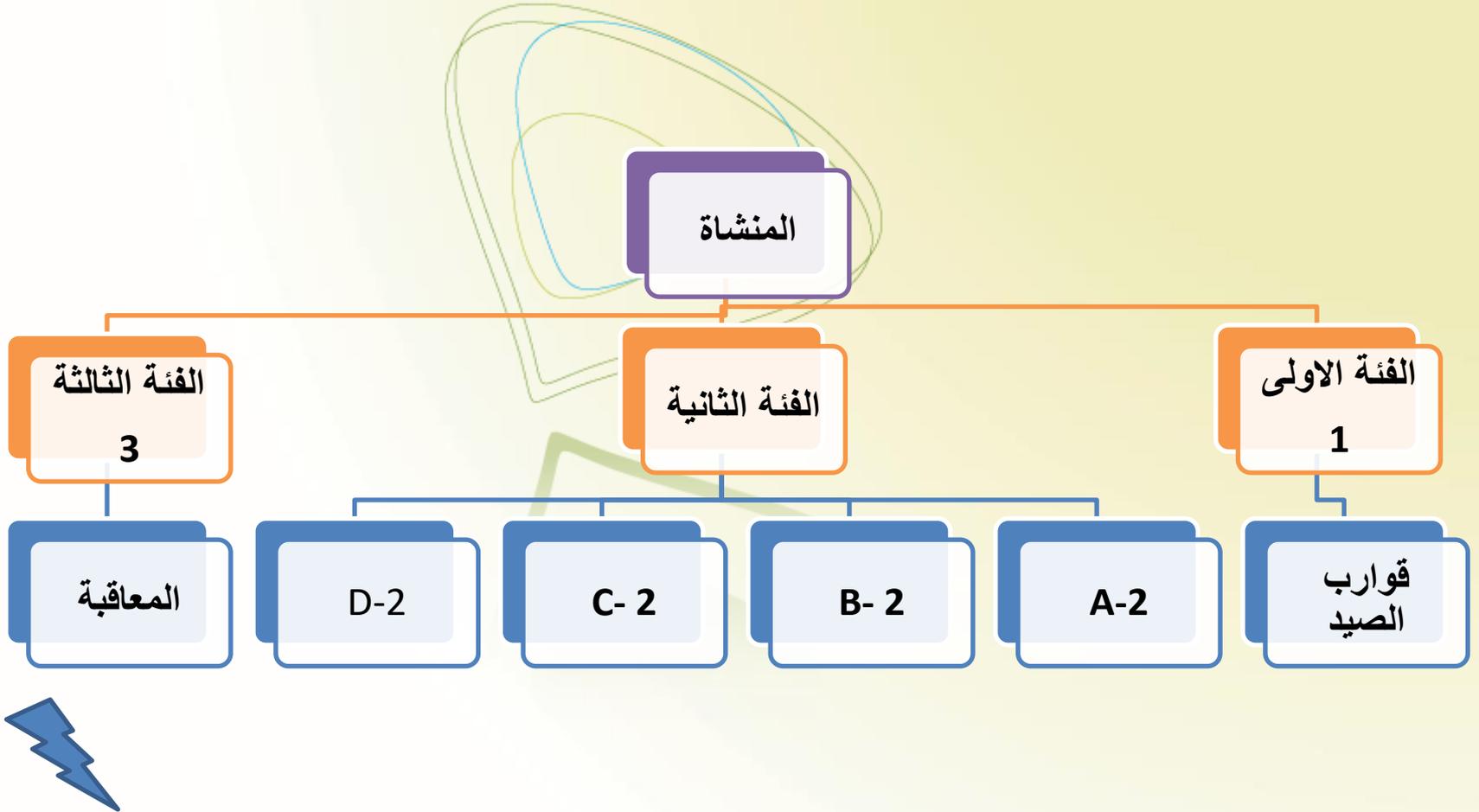
معايير تصنيف المنشآت في الوزارة

معايير التصنيف

عدد العمال في المنشأة

التنوع الثقافي في المنشأة

نسبة العمالة الماهرة



تصنيف المهن- شهادات

توقيع او البصمة	الدرجة العلمية	فئة المهنة	
توقيع	جامعي	1	ماهرة
توقيع	دبلوم	2	
توقيع	ثانوية	3	محدود المهارة
بصمة	يقرأ ويكتب	4	
بصمة	أمي	5	

تصريح على كفالة ذويهم 2 سنة		اصدار جديد او تجديد تصريح 2سنة		انتقال من منشأة الى أخرى 2سنة		
العمالة محدود المهارة	العمالة الماهرة	العمالة محدود المهارة	العمالة الماهرة	العمالة محدود المهارة	العمالة الماهرة	الفئات
370	370	300	150	150	75	1
370	370	1100	370	470	220	A-2
370	370	1820	470	970	320	B-2
370	370	2120	670	1120	???	C-2
370	370	2520	870	1320	470	D-2
370	370	5000	2500	2500	1250	3

رسوم ثابتة لبعض الجنسيات بحسب الاتفاقيات مع الوزارة

Nepal
Vietnam
Cambodia
Tajikistan
Thailand
Ethiopia
Ghana
Uganda
Rwanda
Kenya
China
Ukraine
Uzbekistan
Kyrgyzstan
Kazakhstan



نيبال
فيتنام
كامبوديا
طاجكستان
تايلاند
اثيوبيا
غانا
اوغاندا
رواندا
كينيا
الصين
اوكرانيا
اوزباكستان
كراجستان
كازخستان

روسيا



بيانات المنشأة برقم الرخصة

- يستطيع المتعامل الاستعلام عن رقم المنشأة بالعمل والعمال عن طريق رقم الرخصة ويظهر لنا نفس تفاصيل او البيانات التي تظهر عند بيانات المنشأة
- مثال لديك رخصة رقم 732894 قم بالبحث عن رقم المنشأة بالعمل .

خدمات الإستعلام	
بيانات المنشأة برقم الرخصة	732894
بيانات المنشأة	
رقم المنشأة	869966
اسم المنشأة	وي هاوول للتقنيات ش.ذ.م.م
الفئة	A-2
الجنسية	الإمارات
الدرجة	ذات مسؤولية محدودة
نوع المنشأة	مفردة
نوع الرخصة	تجارية
رقم الرخصة	732894
الإمارة	دبي
مكتب العمل	دبي
MISSION WORK PERMIT QUOTA AVAILABLE	0
ELECTRONIC WORK PERMIT QUOTA AVAILABLE	0
حالة المنشأة	PRIVATE



حالة اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل

- يتم استخدام هذه الخدمة لمعرفة عدد الموافقات المبدئية المطلوب سدادها ومعرفة الضمان البنكي الغير مدفوع في حالة وجود ضمان بنكي غير مدفوع .
- مثال رقم منشأة 732894

خدمات الإستعلام	
Q	732894
حالة اشعار الموافقة المبدئية	
بيانات المنشأة	
732894	رقم المنشأة
جلوبال براندس ان ليس / ش ذ م م	اسم المنشأة
0	الموافقة المبدئية لتصريح العمل الغير مدفوعة
0	الضمان المصرفي الغير مدفوع

- بيانات الضمان المصرفي:

يتم استخدامها عند معرفة ارقام الضمان المصرفي للمبالغ المراد استرجاعها ويتم الاستعلام عن طريق رقم المنشأة.

بيانات الضمان المصرفي

الرقم	رقم الضمان	اسم البنك	مبلغ الإسترجاع	التاريخ
1	2014000000186413	الشركة الاسلامية للتمويل	3000	20/07/2014
2	R7L221567A2K	المصرف العربي للاستثمار و التجارة الخارجية	3000	22/11/2012
3	2014000000075552	المصرف العربي للاستثمار و التجارة الخارجية	3000	23/03/2014
4	2014000000032567	المصرف العربي للاستثمار و التجارة الخارجية	3000	05/02/2014
5	R7L22ACC45C7	المصرف العربي للاستثمار و التجارة الخارجية	3000	04/10/2009
6	R7L22A756174	المصرف العربي للاستثمار و التجارة الخارجية	3000	28/02/2009

- موافقة بلاغ الهروب الإلكتروني:

يتم في حالة الاستعلام عن الموافقة علي البلاغ الإلكتروني الذي قام بطباعته المتعامل عن طريق نظام تسهيل وبعد الموافقة يتوجه المتعامل الي قسم الجوازات لمتابعة بلاغ الإلكتروني او بلاغ الهروب علي العامل.

مثال رقم المعاملة MB123456789AE

منقطع عن العمل اكثر من 7 أيام

لا يوجد اي وسيلة اتصال معه

داخل الدولة

شروط البلاغ

- حالة ربط المنشأة في الإدارة العامة للإقامة وشؤون الأجانب:
يتم استخدامها في حالة معرفة هل يوجد ربط بين بيانات المنشأة
بوزارة العمل والإدارة العامة للإقامة ويتم الاستعلام عن طريق رقم
المنشأة.

بيانات المنشأة في وزارة العمل

61540

رقم المنشأة

الاتحاد للسفر والسياحة 3 م م

اسم المنشأة

بيانات المنشأة في وزارة الداخلية

2088

رقم المنشأة

الاتحاد للسفر والسياحة

اسم المنشأة

تم ربط بيانات المنشأة في الهجرة

مثال - حالة ربط المنشأة في الإدارة العامة للإقامة وشؤون الأجانب:

• مثال منشأة رقم 795436 لحالة ربط مكتملة

خدمات الإستعلام



795436



حالة ربط بيانات المنشأة في اا

بيانات المنشأة في وزارة العمل

795436

رقم المنشأة

دي اكس بي لخدمات رجال الاعمال

اسم المنشأة

بيانات المنشأة في وزارة الداخلية

21236619

رقم المنشأة

دي اكس بي لخدمات رجال الاعمال

اسم المنشأة

تم ربط بيانات المنشأة في الهجرة

مثال - حالة ربط المنشأة في الإدارة العامة للإقامة وشؤون الأجانب:

- مثال منشأة رقم 989908 لحالة ربط غير مكتملة

خدمات الإستعلام



989908



حالة ربط بيانات المنشأة في اا

بيانات المنشأة في وزارة العمل

989908

رقم المنشأة

ادفانسد للعواد المبتكرة ذ م م

اسم المنشأة

بيانات المنشأة في وزارة الداخلية

126565

رقم المنشأة

اسم المنشأة

لم يتم ربط بيانات المنشأة في الهجرة، الرجاء تعديل بيانات الكفيل في الهجرة في نظام تسهيل

- حالة الحصص الإلكترونية حسب رقم المنشأة:

يتم استخدامها في حالة معرفة عدد الحصص الإلكترونية المقدمة من المنشأة والعدد الموافقة عليه والمستخدم منها (المنشآت التي بها مكفولين اقل من 50) ويتم الاستعلام برقم المنشأة.

بيانات المنشأة

اسم المنشأة	:	الاتحاد للسفر والسياحة ذ م م
رقم المنشأة	:	61540
مكتب العمل	:	العين
الفئة	:	A-2

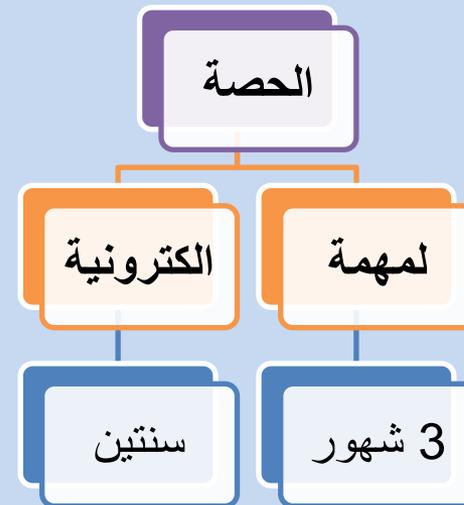
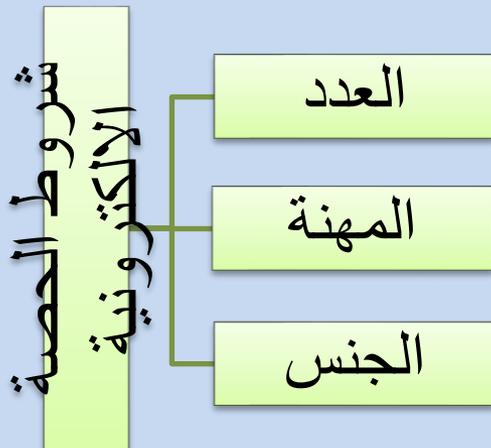
طلب حصة

رقم المعاملة	رمز الوظيفة	اسم الوظيفة	الجنس	طلب حصة	الموافق عليه	المستخدم	أُعبت
MB112712494AE	3211053	كاتب حسابات	ذكر	1	1	1	0
MB112847290AE	8141075	سائق مركبة خفيفة	ذكر	1	1	0	1
MB129498594AE	3222013	كاتب تذاكر سفر	ذكر	1	1	0	1
MB124316736AE	3222013	كاتب تذاكر سفر	أنثى	1	1	1	0
MB136127239AE	3121013	كاتب اداري/ عام	ذكر	1	1	0	1
MB132176044AE	3222013	كاتب تذاكر سفر	ذكر	1	1	0	1
MB141512479AE	3222013	كاتب تذاكر سفر	ذكر	1	1	0	1
MB141549078AE	3222013	كاتب تذاكر سفر	ذكر	2	2	2	0
MB140665225AE	3222013	كاتب تذاكر سفر	أنثى	1	1	1	0
MB148713402AE	3222013	كاتب تذاكر سفر	أنثى	1	1	1	0
MB144908891AE	0111101	مدير مكتب	ذكر	1	1	1	0
MB150612207AE	3222013	كاتب تذاكر سفر	أنثى	1	1	1	0
MB155638216AE	3132023	كاتب علاقات عامة	أنثى	1	1	1	0
مجموع				14	14	10	4

11:10:26 18/11/2017

حالة الحصاة الالكترونية حسب رقم المنشأة

- خدمة تتيح للمتعاملين الاستفسار عن عدد الحصص المتبقية للشركة والمهن ورقم معاملة طلب الكوتة
- طريقة حساب الحصص المتبقية (الموافق عليها – المستخدم – الملغي في حال تواجده)
- مثال رقم منشأة 869916



حالة الحصص الإلكترونية حسب رقم المنشأة

- طريقة حساب الحصص المتبقية (الموافق عليها - المستخدم - الملغي في حال تواجده) - مثال رقم منشأة 869916

طلب حصة							
رقم المعاملة	رمز الوظيفة	اسم الوظيفة	الجنس	طلب حصة	الموافق عليه	المستخدمه	ألغيت
MB162974865AE	8224023	الكتروني صيانة آلات مبرمجة	ذكر	1	1	1	0
MB162974865AE	4112123	تنفيذي مبيعات	ذكر	1	1	1	0
MB162974865AE	4112123	تنفيذي مبيعات	أنثى	1	1	1	0
MB162974865AE	3121024	(كاتب أرشيف)وارد وصادر	ذكر	3	3	3	0
MB162974865AE	3121044	كاتب متابع	ذكر	3	3	3	0
MB162974865AE	5123044	مشرف صالة	ذكر	1	1	1	0
MB165525769AE	3122013	طابع/ عام	ذكر	1	1	1	0
MB165525769AE	8224023	الكتروني صيانة آلات مبرمجة	ذكر	1	1	1	0
MB171544491AE	1622011	محاسب عام	ذكر	1	1	1	0
MB171544491AE	3121024	(كاتب أرشيف)وارد وصادر	ذكر	1	1	1	0
MB173976601AE	3122013	طابع/ عام	ذكر	2	1	0	0
MB173976601AE	8141075	سائق مركبه خفيفه	ذكر	1	1	1	0
MB173976601AE	0213131	مدير مالي	ذكر	2	2	2	0
MB173976601AE	3131013	كاتب استقبال عام	أنثى	1	0	0	0
MB173976601AE	5132135	عامل تنظيفات	أنثى	1	1	1	0
				21	19	18	0
				مجموع			

$$\text{الرصيد} = 19 - 18 - 0 = 1$$

حساب الغرامات

- تستخدم هذه الخدمة لحساب الغرامات الخاصة بالعامل سواء كان العامل شخص جديد داخل الدولة او تجديد
- في حالة الشخص الجديد يجب توفر تاريخ الدخول لمعرفة الغرامة ويتم الحصول عليه من خلال اذن الدخول للعامل او تعديل الوضع اذا كان داخل الدولة وتكون الغرامة في هذه الحالة 100 درهم عن كل شهر بعد انتهاء 60 يوم من تاريخ الدخول او تعديل الوضع
- وفي حال انتهاء بطاقة العمل ولم يتم التجديد بعد الانتهاء بـ 60 يوم تحسب غرامة 200 درهم عن كل شهر
- يتم الاستعلام عن طريق رقم البطاقة للعامل مثال 85851150

حساب الغرامات



وزارة الموارد البشرية
والتوظيف

حساب الغرامات

حساب الغرامة

ادخل رقم البطاقة	
رقم البطاقة	<input type="text" value="85851150"/>

بيانات البطاقة

نوع البطاقة	تاريخ الإصدار	تاريخ الانتهاء
تجديد تصريح عمل الكروني	05/02/2020	04/02/2022

اسم الشخص	رقم المنشأة	اسم المنشأة
عماد احمد عباسى محمد نزار	795436	الغرفة
دي اكس بي لخدمات رجال الأعمال		

ادخل مزيد من البيانات

تاريخ من	تاريخ إلى
تاريخ انتهاء البطاقة	04/02/2022
تاريخ حساب الغرامة	12 25/06/2020

حساب الغرامة

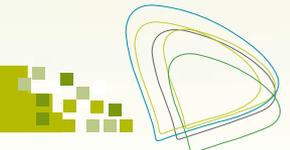


وزارة الموارد البشرية
والتوظيف

حساب الغرامات

حساب الغرامة

ادخل رقم البطاقة	
رقم البطاقة	<input type="text"/>



حساب الغرامات



حساب الغرامات

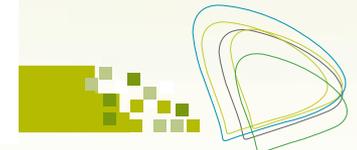


وزارة الموارد البشرية
والتوظيف

حساب الغرامة

اسفل رقم البطاقة	
رقم البطاقة	بحث 85851150
بيانات البطاقة	
نوع البطاقة	تجديد تصريح عمل الكروني
تاريخ الإصدار	05/02/2020 تاريخ انتهاء 04/02/2022
إسم الشخص	عماد احمد عباسي محمد نزار
رقم المنشأة	795436 البغلة B-2
اسم المنشأة	دي اكس بي لخدمات رجال الاعمال
اسفل مزيد من البيانات	
تاريخ من	04/02/2022 تاريخ انتهاء البطاقة
تاريخ إلى	25/06/2020 تاريخ حساب الغرامة 12
بيانات الغرامة	
مبلغ الغرامة	0 درهم
المجموع	0 درهم
تاريخ الإنهاء	
ملاحظات	في حالة موافقة تاريخ الإنهاء لعطلة أو عيد يتم تمديد تاريخ الإنهاء إلى يوم العمل التالي. تم حساب هذه الغرامة في تاريخ: 25/06/2020

حساب الغرامة



حساب الغرامات

بعد 60 يوم من تاريخ الدخول او تعديل الوضع

100 درهم/شهر

حد اقصى 2000

بعد 60 يوم من تاريخ انتهاء بطاقة العمل

200 درهم/شهر

حد اقصى 2000

تصريح العمل لمهمة بعد 30 يوم من تاريخ الدخول او 7 ايام من تاريخ
الانتهاء

عن كل يوم/100 درهم

حد اقصى 2000



استفسار لمعاملة الالغاء

- تستخدم هذه الخدمة للتأكد من بيانات الالغاء للعامل داخل العمل والعمال بعد التسليم قد تمت الموافقة عليه وتم تحويلها الي نظام الهجرة والجنسية لتكملة اجراءات الالغاء الخاصة بالاقامة للعامل
- يتم الاستعلام عن طريق رقم بطاقة العامل بعد التسليم
- مثال رقم معاملة 75989679

بيانات المنشأة	
رقم المنشأة	941999
اسم المنشأة النظامي	TASTY TREAT RESTAURANT L.L.C
اسم المنشأة تجاري	مطعم تاستي تريت إن.إل.إل.سي
نوع المنشأة	D مطبخ العمل

بيانات البطاقة	
نوع البطاقة	مزاويج على التوظيف جديد
رقم البطاقة	75989679
تاريخ الصلاحية	19/06/2018
تاريخ التوقيع	18/06/2020

بيانات الشخص	
اسم الشخص النظامي	MANISH B K
اسم الشخص تجاري	مانيش بي كي
الجنسية	بنغال
رقم الهوية	10018295
سنة الميلاد	1996

بيانات الالغاء	
رقم المعاملة	MB203504464AE
رقم الملف / رقم التنشئة	201/2018/225655
تاريخ ايداء اذارة الجنسية والاقامة	05:03:24 04/06/2020
تاريخ ايداء اذارة الجنسية والاقامة	01:39:42 04/06/2020
تاريخ المعالجة	حالة الربط مع اذارة الجنسية والاقامة
نوع الالغاء	طلب ايداء على بطاقة عمل

ملاحظات	المدة	الخطوات المطلوبة للالغاء
تاريخ ايداء بطاقة منح	تاريخ	حالة البطاقة
	تاريخ	حالة ربط رقم التنشئة
	تاريخ	تاريخ ايداء اذارة الجنسية والاقامة
	تاريخ	الخدمة تم تسجيلها في وزارة العمور البشرية والتوظيف
	تاريخ	تاريخ ايداء وزارة العمور البشرية والتوظيف
	تاريخ	ارسلت بيانات ايداء اذارة الجنسية والاقامة
	تاريخ	المدة اتمت

معلومات تصريح العمل الإلكتروني

تعتبر هذه الخدمة من أكثر الخدمات استخداماً بالنظام وذلك للحصول على معلومات للعامل عن طريق بطاقة العمل للعامل وذلك تسهيلاً لإنجاز بعض المعاملات أو الخدمات علي نظام تسهيل أو للحصول علي نسخة من صورة عقد العمل

مثال رقم بطاقة عامل 85851150

Company Information

795436	:	رقم المشاة
دي اكس بي لخدمات رجال الاعمال	:	اسم المشاة
D X B BUSINESS MEN SERVICES	:	اسم المشاة (English)
B-2	:	فئة المشاة
متوسطة	:	تصنيف المشاة

Electronic Work Permit Information

محدود المهارة	:	تصنيف العامل
85851150	:	رقم تصريح العمل الإلكتروني
تجديد تصريح عمل إلكتروني	:	نوع تصريح العمل الإلكتروني
نشط	:	حالة تصريح العمل الإلكتروني
04/02/2022	:	تاريخ الإنتهاء
0B7U5JH60BB510DF	:	رقم إذب الدفع
4B7U5JH60BB520 ✓	:	رقم بطاقة الدفع
20018068713124	:	رقم العامل
MB201163143AE	:	رقم المعاملة
عماد احمد عباسي محمد نزار	:	الإسم
كاتب الأرشيف	:	الوظيفة

Electronic Work Permits Information

رقم المعاملة	الحالة	نوع تصريح العمل الإلكتروني	رقم تصريح العمل الإلكتروني
MB181012148AE	ملغي	تجديد تصريح عمل إلكتروني	74161624

معلومات تصريح العمل الالكتروني

مثال رقم بطاقة عامل 85851150

Company Information

رقم المنشأة	:	795436
اسم المنشأة	:	دي اكس بي لخدمات رجال الاعمال
اسم المنشأة (English)	:	D X B BUSINESS MEN SERVICES
فئة المنشأة	:	B-2
تصنيف المنشأة	:	متوسطة

Electronic Work Permit Information

تصنيف العامل	:	محدود المهارة
رقم تصريح العمل الالكتروني	:	85851150
نوع تصريح العمل الالكتروني	:	تجديد تصريح عمل الالكتروني
حالة تصريح العمل الالكتروني	:	نشط
تاريخ الإنتهاء	:	04/02/2022
رقم إذن الدفع	:	0B7U5JH60BB510DF
رقم بطاقة الدفع	:	4B7U5JH60BB520 ✓
رقم العامل	:	20018068713124
رقم المعاملة	:	MB201163143AE
الإسم	:	عماد احمد عباسي محمد نزار
الوظيفة	:	كاتب الأرشيف

Electronic Work Permits Information

رقم تصريح العمل الالكتروني	نوع تصريح العمل الالكتروني	الحالة	رقم المعاملة
74161624	تجديد تصريح عمل الالكتروني	ملفي	MB181012148AE

مشأة : متوسطة

Electronic Work Permit Infor

عامل : محدود المهارة

وطني : 85851150

وطني : تجديد تصريح عمل الكتروني

وطني : نشط

نتهاء : 04/02/2022

لدفح : 0B7U5JH60BB510DF

لدفح : 4B7U5JH60BB520 ✓

عامل : 20018068713124

تاملة : MB201163143AE

سم : عماد احمد عباسي محمد نزار

تلفة : كاتب الأرشيف

معلومات تصريح العمل الالكتروني

رقم العامل : 00117119059728

رقم العامل : 00117119059728

الجنسية

تاريخ الميلاد



أكاديمية اتصالات
etisalat academy
Skills | Solutions | Results



+971 4 204 3300



info@etac.ae



www.ea.ae



طباعة شهادة التأمين

- نستطيع من خلال هذه الخدمة الحصول علي نسخة من شهادة التأمين للعامل وذلك بعد دفع رسوم التأمين اثناء دفع رسوم اشعار الموافقة المبدئية والتي رسومها 120 درهم كبديل عن الضمان البنكي

• من خلال رقم بطاقة العامل

• مثال بطاقة رقم 85851150



Certificate of Insurance

Work Permit/Policy No:
1001/2020/000000305807

Covered Worker:
UMAD AHMED ABBASI MUHAMMAD NAZZAR

Employer:
D X B BUSINESS MEN SERVICES

Address of Employer:
محل رقم 24-5 ملك الخليل مول - الفوز

Coverage Period:
From: 09/02/2020
To: 04/04/2022

Coverage:
1- Unpaid End of Service
2- Unpaid Salary
3- Unpaid Cost of Return Ticket to Homeland
4- Unpaid Repatriation of mortal remains
5- Unpaid Work Related Injuries

Coverage Limit:
AED 20,000/- Any One Claim and in the Aggregate
during the Coverage Period

Subject to the Policy Terms & Conditions

Date: 26/06/2020

Dubai Insurance Company psc

For and on behalf of

شهادة تأمين

رقم تصريح العمل/رقم الوثيقة
1001/2020/000000305807

العامل المشمول بالتغطية
عماد احمد عيسى محمد نزار

صاحب العمل
دي إكس بي لخدمات رجال الاعمال

عنوان صاحب العمل
محل رقم 24-5 ملك الخليل مول - الفوز

مدة التغطية
من: 2020/02/09
إلى: 2022/04/04

التغطية
1- مكافأة نهاية الخدمة غير المدفوعة
2- الراتب (الرواتب) غير المدفوعة
3- تكاليف تذكرة العودة إلى الوطن غير المدفوعة
4- تكاليف نقل الجثمان غير المدفوعة
5- التعويض عن إصابات العمل غير المدفوعة

حدود التغطية
20,000 درهم إماراتي للتغطية الواحدة و لمجموع المطالبات خلال
فترة التغطية

خاضعة لشروط و احكام وثيقة التأمين

التاريخ: 2020/06/26

شركة دبي للتأمين ش.م.ع

بالوكالة وبالتفويض عن



تدريب 2

تصريح عامل رقم 67656787

	المطلوب او الخدمة
؟	1- تاريخ ميلاه
؟	2- الجنسية
؟	3- المهنة

الاستفسارات العامة والنقاش



أكاديمية اتصالات
etisalat academy
Skills | Solutions | Results



+971 4 204 3300



info@etac.ae

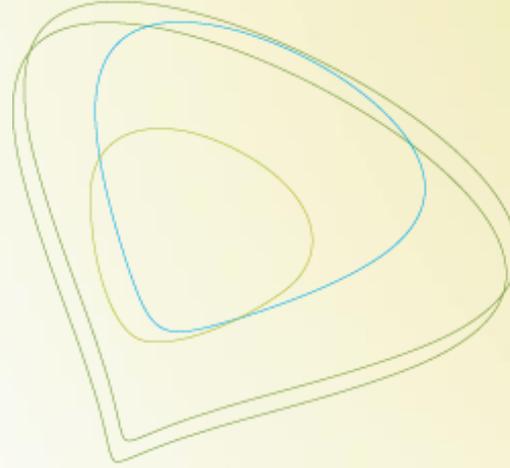


www.ea.ae

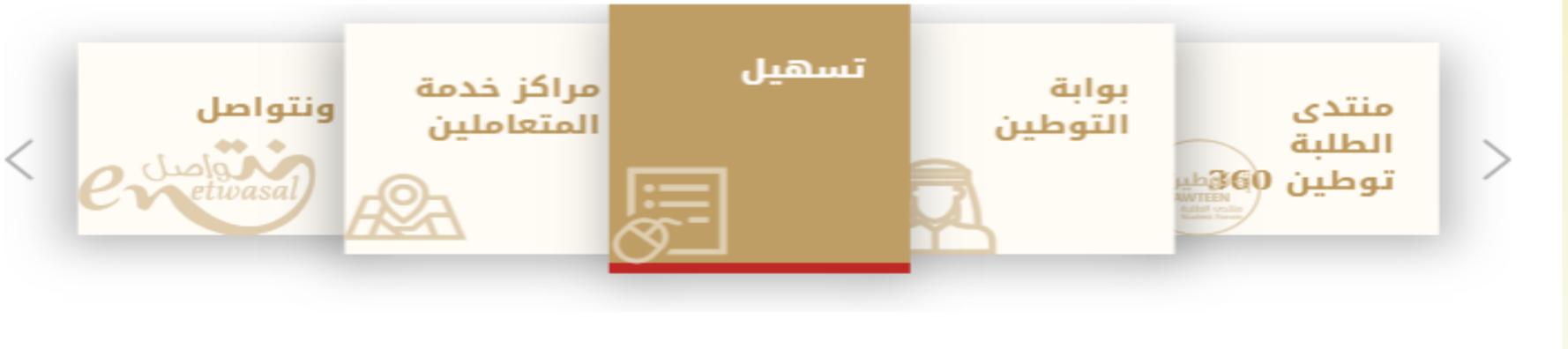


الخدمات الالكترونية:

➤ تسهيل



اسحب للأسفل



الخدمات الالكترونية:

تسهيل ➤

USER : **traininguser1**

Password : **test1@mohre**

SQ : **uae or dubai**



صفحتهم | English



الإمارات العربية المتحدة
وزارة الموارد البشرية
والتوظيف

المركز الاعلامي

الخدمات

القوانين والتشريعات

معلومات عنا



الرئيسية



لوحة المعلومات



الخدمات



البريد الالكتروني
YASSIR@MOHRE.GOV.AE
الهاتف المتحرك
0506317000

DUBAI/MOL SERVICE CENTERS DEPARTMENT
ABDULRAHMAN ALMUALLA

رقم الشركة
711724

رقم المستخدم
TRAININGUSER1



أكاديمية اتصالات
etisalat academy
Skills | Solutions | Results



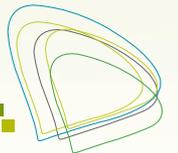
+971 4 204 3300



info@etac.ae



www.ea.ae





المنشآت



رسوم منشأة جديدة



طلب فتح منشأة
إلكتروني

المنشآت



الحصص (كوتا)



عروض العمل



الموافقة المبدئية



تصاريح العمل



الدفع



الرئيسية



لوحة المعلومات



الخدمات



Est	المنشآت
Add or Remove Establishment for the PRO (E)	إضافة أو ازالة منشأة للمندوب
Cancel PRO Card	إلغاء بطاقة المندوب
E - signature Card	إصدار بطاقة توقيع الكتروني
Add Electronic PRO	إضافة مندوب إلكتروني
Open Electronic Company	طلب فتح منشأة الكتروني
Cancellation of Establishment	طلب إلغاء بطاقة منشأة
Lost Establishment card	بدل فاقد لبطاقة اعتماد التواقيع
Modify Establishment	تعديل منشأة



فتح منشأة تم استبداله بمعاملة باقات الخدمات

عرض جميع الخدمات



المنشآت

إضافة مالك جديد



إعفاء عامل من نظام حماية الأجر



رسوم منشأة جديدة



طلب إلغاء بطاقة الكتروني



تعديل منشأة



بطاقة التوقيع الإلكتروني الجديدة للمالك



طلب إلغاء بطاقة منشأة



تعديل مالك



مسح نواقص تسجيل العقود



تجديد رخصة منشأة



تحديث بيانات المنشأة



تفعيل بطاقة التوقيع الإلكتروني الجديدة للمالك / المندوب



تغيير رقم التعريف الشخصي ومعلومات التواصل كلبطاقة الذكية



تقديم سجل الاصابات و الحوادث المهنية



اصدار البطاقة الذكية لمندوب مسجل في النظام



اضافة أو ازالة منشأة للمندوب



تسجيل بطاقة الهوية للمالك



طلب تجديد وكالة توظيف خاصة



طلب ترخيص جديد لوكالة توظيف خاصة



تحديث مرفقات بطاقة التوقيع الإلكتروني



تسجيل العقود الفرعية



رفع فوري لحظر حماية الأجر عن المنشأة



تسجيل العقود



إضافة مندوب إلكتروني



الاستعلام عن الرخصة التجارية



إلغاء بطاقة المالك / المندوب



أكاديمية اتصالات
etisalat academy
Skills | Solutions | Results



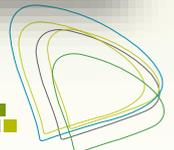
+971 4 204 3300



info@etac.ae



www.ea.ae



تم استبداله بمعاملة باقات الخدمات

🔍

باقات الخدمات

باقة تجديد
وتحديث
سجل
منشأة

باقة فتح
سجل
منشأة

- الإلغاء
- الضمانات المصرفية
- الأشخاص
- التقارير
- منازعات
- متفرقات
- باقات الخدمات

إضافة أو إزالة منشأة للمندوب:

يتم طباعة هذه المعاملة في حالة إضافة منشأة إلى بطاقة مندوب أو إزالة منشأة من بطاقة مندوب.

المستندات المطلوبة:

صورة عن بطاقة المندوب - ارقام المنشأة المراد اضافتها او ازلتها.

الرسوم:

بدون رسوم حكومية (فقط رسوم الطباعة).

الإجراء:

طباعة الطلب وتوقيعه عن طريق بطاقة التوقيع الإلكتروني - ولمعرفة حالة الطلب عن طريق صفحة خدمات الاستعلام



إضافة مندوب الكرتوني:

يتم طباعة هذه المعاملة عند استخراج بطاقة مندوب لمنشأة لمدة سنتين.

المستندات المطلوبة:

المندوب المواطن: صورة جواز السفر - صورة خلاصة القيد - شهادة حسن سير وسلوك من القيادة العامة للشرطة - صورة شخصية ملونة (خلفية بيضاء) - صورة الرخصة التجارية رقم المنشأة.
المندوب الوافد: صورة جواز السفر مع الإقامة - صورة بيانات عامل - شهادة حسن سير وسلوك من القيادة العامة للشرطة - صورة شخصية ملونة (خلفية بيضاء) - صورة الرخصة التجارية - رقم المنشأة - بطاقة التوقيع الإلكتروني .

الرسوم:

المندوب المواطن: بدون رسوم حكومية (فقط رسوم الطباعة)
المندوب غير المواطن: رسوم حكومية + رسوم طباعة

الإجراء:

طباعة الطلب - معرفة حالة الطلب عن طريق صفحة خدمات الاستعلام واستخراج بطاقة المندوب عن طريق خدمات الاستعلام



إصدار بطاقة توقيع الكتروني:

يتم طباعة هذه المعاملة لإصدار بطاقة توقيع الكتروني للمخول بالتوقيع في بطاقة اعتماد التوقيع للمنشأة.

المستندات المطلوبة:

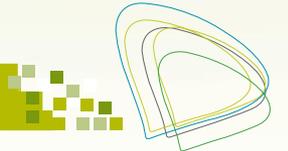
الرقم الشخصي لنفس الشخص - صورة شخصية ملونة (خلفية بيضاء).

الرسوم:

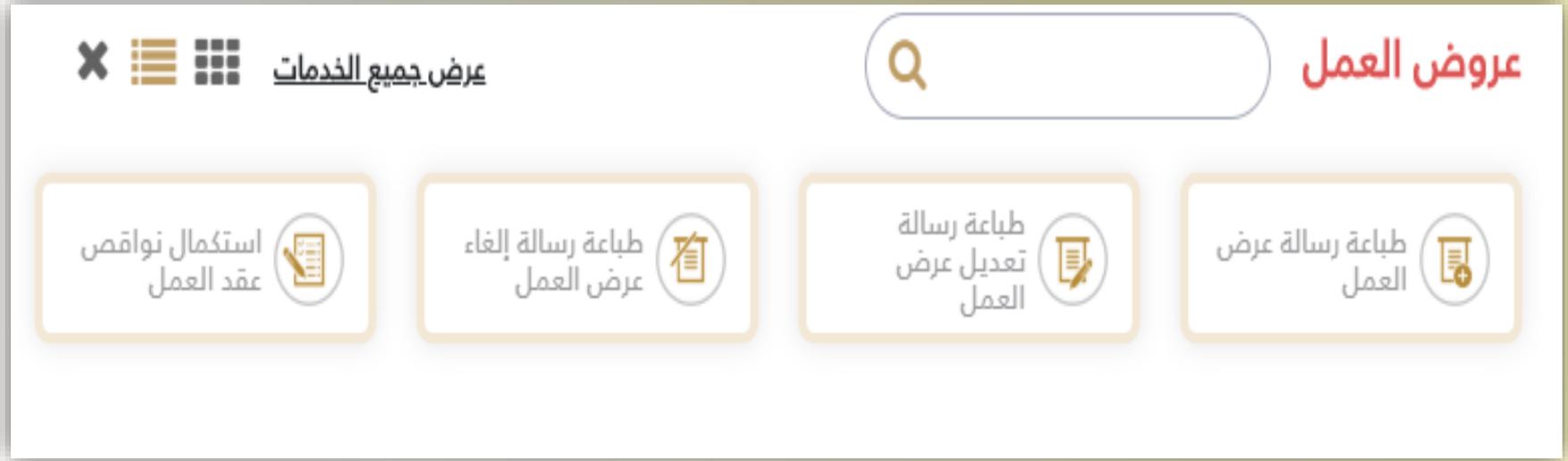
رسوم حكومية + رسوم طباعة.

الإجراء:

طباعة الطلب - استلام بطاقة التوقيع الالكتروني عن طريق البريد او من مركز خدمة تسهيل (في حالة طباعتها مستعجل) - تفعيل البطاقة في مراكز الخدمة



3- عروض العمل



Work Permit

تصريح العمل

Typing New Job Offer Letter

طباعة رسالة عرض العمل

Typing Modification of Job Offer Letter

طباعة رسالة تعديل عرض العمل

Typing Cancellation of Job Offer Letter

طباعة إلغاء رسالة عرض العمل

طباعة رسالة عرض عمل :

تستخدم هذه المعاملة لطباعة رسالة تعيين للمكفول المراد استقدامه للعمل بالمنشأة وهي عبارة عن عقد عمل يوضح به تفاصيل الراتب و تكون باللغة التي يفهمها المكفول .

المستندات المطلوبة:
صورة جواز السفر سارية لأكثر من 6 أشهر للشخص المراد استخراج اشعار الموافقة له - رقم المنشأة - بطاقة التوقيع الإلكتروني الاصلية - تفاصيل الراتب والعمل.
الرسوم:
رسوم الطباعة: 83 درهم
الإجراء:
طباعة الطلب - وارساله للمكفول (العامل) للتوقيع عليه او البصمة (حسب التصنيف المهني للمهنة) وارساله للكفيل مرة اخرى.

طباعة رسالة عرض العمل

يرجى تحديد نوع العقد*

تحديد

تحديد

طباعة طلب تصريح عمل آلي - المدفوع مسبقاً

طباعة طلب تصريح عمل آلي

~~طباعة طلب تصريح عمل آلي - Zones Corp~~

تصريح عمل على كفالة ذويهم

استبدال لتصريح العمل

انتقال عامل من منشأة إلى أخرى



نصيحة مهمة

عزيزي العميل

إن توفير المعلومات الصحيحة وتحديثها بشكل دوري يساهم في تجنب الوقوع في الغرامات والمخالفات.

وزارة الموارد البشرية والتوطين.

TrainingUser1
AM 12:51 18/06/2020

طباعة رسالة عرض العمل

طباعة طلب تصريح عمل آلي - المدفوع مسبقاً

رقم المنشأة*

رقم

هل لديه رقم موحّد؟*

لا

الرجاء اختيار إحدى الحصص المتاحة في الأسفل

عدد	الجنس	الوصف	رمز الوظيفة	
2	ذكر	مساعد مبيعات التجزئة	522302013	<input type="radio"/>
2	ذكر	مساعد مبيعات مواد البناء	522302184	<input type="radio"/>

إرسال والمتابعة



أكاديمية اتصالات
etisalat academy
Skills | Solutions | Results



+971 4 204 3300



info@etac.ae



www.ea.ae



طباعة رسالة عرض العمل

معلومات ألتصال للمؤسسة

الحي السكني (بالعربي)*

دبي

الشارع (بالعربي)*

دبي

الهاتف المتحرك *

0508714746

الفاكس

042287147

الحي السكني (بالانجليزي)*

DUBAI

الشارع (بالانجليزي)*

DUBAI

الهاتف*

042287147

رقم صندوق البريد*

643835

بريد الكتروني*

aslambai@gmail.com

1

معلومات ألتصال للمؤسسة...

2

معلومات ممثل المؤسسة

3

تفاصيل العقد للعرض

4

علاوات عرض العمل

5

العلاوات الإضافية

6

معلومات ألتصال للشخص...

7

استعراض وتقديم الطلب

حفظ ومواصلة

معلومات ممثل المؤسسة

1 معلومات الاتصال للمؤسسة

2 معلومات ممثل المؤسسة

3 تفاصيل العقد للعرض

4 عناوين عرض العمل

5 العناوين الإضافية

6 معلومات الاتصال للشخص...

7 استعراض وتقديم الطلب

الاسم*

محمد علي فيصل عبدالكريم فاروق

اختيار الإمارات*

2 دبي

رقم جواز السفر*

RK5725149

الجنسية (بالإنجليزية): EMIRATES

الجنسية (بالعربي): الإمارات

مسمى الشخص (بالإنجليزي)*

مسمى الشخص (بالعربي)*

OWNER مالك

الحي السكني (بالإنجليزي)*

الحي السكني (بالعربي)*

DUBAI دبي

الشارع (بالإنجليزي)*

الشارع (بالعربي)*

DUBAI دبي

الهاتف*

الهاتف المتحرك*

042287147 0559890028

رقم صندوق البريد*

الفاكس

643835 042287147

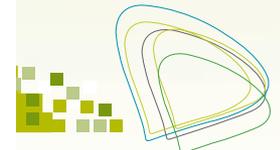
بريد إلكتروني*

aslambai@gmail.com إرسال عرض العمل / العقد بصيغة ملف PDF

يرجى إدخال ال OTP المرسله لرقم الجوال المدخل

*OTP

إعادة إرسال رمز OTP



طباعة رسالة عرض العمل

تفاصيل العقد للعرض

*PersonNameEn	*PersonNameAr
<input type="text"/>	<input type="text"/>
الجنسية	رقم جواز السفر
<input type="text"/>	<input type="text"/>
*تاريخ الميلاد	*الجنس
<input type="text"/>	ذكر
اللغة الثالثة	*مهنة/ الوظيفة*
<input type="text"/>	سائق مركبة خفيفة 832202014
نوع العقد	*فترة التجربة*
اختر	بدون فترة تجربة
المكافأة (بالدرهم)	*الإمارة*
اختر	<input type="text"/>
الراتب الأساسي (درهم)	*الراتب الإجمالي (درهم)*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
فترة الإنذار	المكافآت
اختر	<input type="text"/>
بريد الكتروني	*العطلة الأسبوعية*
<input type="text"/>	اختر

إرسال عرض العمل / العقد بصيغة ملف PDF

حفظ ومواصلة

1 معلومات
الإنصال للمؤ...

2 معلومات ممثل
المؤسسة

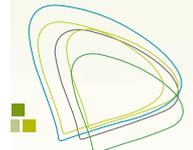
3 تفاصيل العقد
للعرض

4 علاوات عرض
العمل

5 العلاوات
الإضافية

6 معلومات
الاتصال بالشخ...

7 استعراض
وتقديم الطلب



علاوات عرض العمل

بدل السكن (بالدرهم)

يتم توفيرها من الطرف الاول

بدل المواصلات (بالدرهم)

يتم توفيرها من الطرف الاول

بدل طبيعة العمل (بالدرهم)

بدل السفر للموظف/للعائلة (بالدرهم)

بدل غلاء المعيشة (بالدرهم)

بدل الاتصالات (بالدرهم)

بدل الحقايب (بالدرهم)

بدل الدراسة للابناء (بالدرهم)

بدل النادي الصحي (بالدرهم)

بدل المهمات الخارجية (بالدرهم)

بدل الطعام (بالدرهم)

1 معلومات
الإتصال للمؤ...

2 معلومات ممثل
المؤسسة

3 تفاصيل العقد
للعرض

4 علاوات عرض
العمل

5 العلاوات
الإضافية

6 معلومات
الاتصال للشخ...

7 استعراض
وتقديم الطلب

طباعة رسالة عرض العمل

بدايات اخرى

رقم	الوصف العربي	وصف باللغة الإنجليزية
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

اضافة +

الإجراء	رقم	الوصف العربي	وصف باللغة الإنجليزية
	1500	خطورة مهنة	job danager

اضافة شروط اخرى

حفظ ومواصلة

1 معلومات
الإتصال للمؤ...

2 معلومات ممثل
المؤسسة

3 تفاصيل العقد
للعرض

4 علاوات عرض
العمل

5 العلاوات
الإضافية

6 معلومات
الاتصال الشخ...

7 استعراض
وتقديم الطلب



طباعة رسالة عرض العمل

معلومات الاتصال الشخصي

الرجاء تقديم معلومات الاتصال لمقدم الطلب!

اسم الشخص (بالإنجليزية)*

اسم الشخص (بالعربية)*

نوع الهوية*

اختر نوع الهوية

رقم الهوية*

رقم الهاتف المتحرك*

حفظ ومواصلة

1 معلومات
الإتصال للمؤ...

2 معلومات ممثل
المؤسسة

3 تفاصيل العقد
للعرض

4 علاوات عرض
العمل

5 العلاوات
الإضافية

6 معلومات
الاتصال الشخ...

7 استعراض
وتقديم الطلب



بعد ادخال معلومات الاتصال الشخصي

■ استعراض وتقديم الطلب

■ طباعه عرض العمل للتوقيع من

■ طرف العامل

■ الدفع

طباعة رسالة عرض العمل

معلومات الاتصال الشخصي

الرجاء تقديم معلومات الاتصال لمقدم الطلب!

1 معلومات الاتصال للمؤ...

2 معلومات ممثل المؤسسة

3 تفاصيل العقد للعرض

4 عللوات عرض العمل

5 العللوات الإضافية

6 معلومات الاتصال الشخ...

7 استعراض وتقديم الطلب

اسم الشخص (بالإنجليزية)*

اسم الشخص (بالعربية)*

نوع الهوية*

اختر نوع الهوية

رقم الهوية*

رقم الهاتف المتحرك*

حفظ ومواصلة



تحديد الفئة المهارية لكل مهنة

- لمعرفة المؤهل المطلوب للمهنة

الوصف	رمز الوظيفة
مساعد مبيعات التجزئة	522302013
مساعد مبيعات مواد البناء	522302184

توقيع او البصمة	الدرجة العلمية	فئة المهنة	
توقيع	جامعي	1	ماهرة
توقيع	دبلوم	2	
توقيع	ثانوية	3	محدود المهارة
بصمة	يقرأ ويكتب	4	
بصمة	أمي	5	



بيانات جواز السفر

التدريب على طريقة كتابة بيانات جواز سفر العامل بحسب نموذج
الوزارة مع مراعات طريقة نقل وترتيب البيانات بالشكل الصحيح

الجنسيات التي يطلب فيها هوية العامل في معاملة طباعة رسالة عرض عمل



UNITED ARAB EMIRATES
MINISTRY OF HUMAN RESOURCES
& EMIRATISATION



الإمارات العربية المتحدة
وزارة الموارد البشرية
والتوظيف

ST173776574AE

ST173776574AE

عرض عمل لعدد غير المحدد لمدة

Job Offer for Unlimited Term Employment Contract

Job Offer No. : ST173776574AE

رقم العرض : ST173776574AE

إتته في يوم الأربعاء الموافق 13/12/2017 في دولة الإمارات

It is on Wednesday Corresponding to 13/12/2017 in UAE

منشأة (الاسم) : ماجد القطيم العقارية ش ذ م ج

Establishment Name : MAJID AL FUTTAIM PROPERTIES L L C

رقم المنشأة : 167993

Establishment No : 167993

الشكل القانوني : ذات مسؤولية محدودة

Legal Form : Limited Liability Company

Address Emirate : Dubai

العنوان الإمارة : دبي

District : MAJID AL FUTTAIM PROPERTIES LLC

المنطقة : ماجد القطيم العقارية ش ذ م ج

Street : PORT SAID DUBAI

الشارع : بورسعيد دبي

Land Line : 042061312

الهاتف الأرضي : 042061312

Mobile : 0505196303

الهاتف المحمول : 0505196303

P.O. Box No. : 60811

صندوق البريد : 60811

Email : lamia.salah@maf.ae

البريد الإلكتروني : lamia.salah@maf.ae

Fax : 042069444

الفاكس : 042069444

Represented by

ويمثلها

Name : ALI ABDULMAJID MOHD ALI
ALABDULLA

الاسم : علي عبد المجيد محمد علي العبد الله

Passport No : 773589

رقم الجواز : 773589

Nationality : EMIRATES

الجنسية : الإمارات

Title : DIRECTOR

الصفة : مدير تنفيذي

UNITED ARAB EMIRATES
MINISTRY OF HUMAN RESOURCES
& EMIRATISATION



الإمارات العربية المتحدة
وزارة الموارد البشرية
والتوظيف

ST173776574AE

ST173776574AE

البلد الثاني عشر

يُحرر هذا العرض من ثلاث نسخ ، وتم توقيعها من الطرفين ، ويحتفظ كل منهما بنسخة ، والنسخة الثالثة يقوم الطرف الأول بتقديمها للوزارة كشرط للموافقة على إصدار تصريح العمل .

Twelfth Article

This Job Offer has been made up of three counterparts duly signed by both parties. Each party shall receive and retain a copy thereof and the third one shall be submitted by the First Party to the MOL as a prerequisite for issuance of the work permit.

توقيع الطرف الأول
First Part's Signature

علي عبد المجيد محمد علي العبد الله
ALI ABDULMAJID MOHD ALI ALABDULLA
This document is signed electronically

توقيع الطرف الثاني
Second Party's Signature

مايكل نابل ميشيل ماله
MICHAEL NABIL MICHEL MALEK

Typing Electronic Pre Approval for Work Permit Application

You can download the annexures from www.mohre.gov.ae

طباعة طلب اصدار الموافقة المبدئية لتصريح العمل أي
DUBAI/MOL SERVICE CENTERS DEPARTMENT
يمكنكم تحميل الملاحق من www.mohre.gov.ae

الموافقة المبدئية

عرض جميع الخدمات



الموافقة المبدئية

اشعار الموافقة
المبدئية لتصريح
العمل على كفالة
ذويهم



استبدال اشعار
الموافقة المبدئية
لتصريح العمل



طباعة طلب اشعار
الموافقة المبدئية
لتصريح العمل آلي
- المدفوع مسبقاً



طباعة طلب اشعار
الموافقة المبدئية
لتصريح العمل آلي



طباعة طلب اشعار
الموافقة المبدئية
لتصريح العمل
حدث



طباعة طلب اشعار
الموافقة المبدئية
لتصريح العمل
لبعض الوقت



طباعة طلب اشعار
الموافقة المبدئية
لتصريح العمل
آلي Zones Corp



طلب تصريح
إنتقال و إستخدام
عامل من منشأة
إلى منشأة أخرى



طباعة طلب تصريح
عمل تدريب طالب



طباعة إشعار
الموافقة المبدئية
لتصريح عمل اختبار



طباعة طلب اشعار
الموافقة المبدئية
لتصريح العمل
مؤقت



تصريح عمل تدريب
طالب



أكاديمية اتصالات
etisalat academy
Skills | Solutions | Results



+971 4 204 3300



info@etac.ae



www.ea.ae



الموافقة المبدئية

Work Permit	تصريح العمل
Typing Work permit for Student Training	طباعة طلب تصريح عمل تدريب طالب
Typing Electronic Pre Approval for Work Permit Application	طباعة طلب اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل آلي
Typing Electronic Pre Approval for Work Permit Application - Prepaid	طباعة طلب اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل آلي - المدفوع مسبقاً
Typing Mission Pre Approval for Work Permit Application	طباعة طلب اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل مهمة
Replacement of Pre Approval for Work Permit	استبدال اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل
Relative Pre Approval for Work Permit	اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل على كفالة ذويهم
Typing Temporary Pre Approval for Work Permit Application	طباعة طلب اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل مؤقت
Typing Part Time Pre Approval for Work Permit Application	طباعة طلب اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل لبعض الوقت
Typing Juvenile Pre Approval for Work Permit Application	طباعة طلب اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل حدث

انواع تصاريح العمل

(اشعارات الموافقة المبدئية)

طباعة طلب اشعار الموافقة المبدئية لتصريح عمل آلي

طباعة طلب اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل إلى - مدفوع مسبقا

اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل على كفالة ذويهم

طلب تصريح انتقال واستخدام عامل من منشأة ال منشأة اخرى



انواع تصاريح العمل

(اشعارات الموافقة المبدئية)

تتطلب - طباعة رسالة عرض عمل

طباعة طلب اشعار
الموافقة المبدئية لتصريح
عمل آلي

هذه التصاريح تكون بطاقة العمل مدة سنتين

طباعة طلب اشعار
الموافقة المبدئية لتصريح
العمل إلى - مدفوع مسبقا

يتم التجديد او الالغاء بعد انتهاء البطاقة

اشعار الموافقة المبدئية
لتصريح العمل على كفالة
ذويهم

يوجد غرامات في حال عدم التجديد او الالغاء بعد
المهلة 60 يوم - ما عدا كفالة ذويهم لا يوجد
غرامات

طلب تصريح انتقال
واستخدام عامل من منشأة
ال منشأة اخرى

انواع تصاريح العمل

(اشعارات الموافقة المبدئية)

طباعة اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل مهمة

طباعة اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل المؤقت

طباعة اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل لبعض الوقت

طباعة اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل حدث

طباعة طلب تصريح عمل تدريب طالب

انواع تصاريح العمل

(اشعارات الموافقة المبدئية)

مدته 3 شهور

طباعة اشعار الموافقة المبدئية
لتصريح العمل مهمة

مدته 6 شهور

طباعة اشعار الموافقة المبدئية
لتصريح العمل المؤقت

مدته سنة

طباعة اشعار الموافقة المبدئية
لتصريح العمل لبعض الوقت

مدته سنة

طباعة اشعار الموافقة المبدئية
لتصريح العمل حدث

مدته 3 شهور

طباعة طلب تصريح عمل تدريب
طالب

انواع تصاريح العمل

(اشعارات الموافقة المبدئية)

لا تتطلب - طباعة رسالة عرض عمل

طباعة اشعار الموافقة المبدئية
لتصريح العمل مهمة

هذه التصاريح ليس جميعها تكون له بطاقة العمل

طباعة اشعار الموافقة المبدئية
لتصريح العمل المؤقت

لا يوجد تجديد وتلغى تلقائي بعد انتهائها

طباعة اشعار الموافقة المبدئية
لتصريح العمل لبعض الوقت

لا يوجد غرامات الا في حال تصريح مهمة -المغادرة خلال اسبوع من انتهاء التصريح

طباعة اشعار الموافقة المبدئية
لتصريح العمل حدث

طباعة طلب تصريح عمل تدريب طالب

استبدال اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل:

تستخدم هذه المعاملة في حالة وجود موافقة اشعار موافقة مبدئية لتصريح عمل وتم سداد رسومه والضمان المصرفي ولم يتم استخدام اذن الدخول - وتكون لاستبدال الشخص الموافق عليه بشخص اخر - ويكون الاستبدال بنفس المهنة و نفس الجنس والجنسية تكون نفس المنطقة - ويسمح الاستبدال 4 مرات خلال مدة 6 اشهر من تاريخ اصدار الموافقة .

المستندات المطلوبة:

اشعار الموافقة - صورة الرخصة التجارية - رقم المنشأة - صورة جواز السفر سارية لأكثر من 6 أشهر للشخص المراد استخراج اشعار الموافقة له - صورة شخصية ملونة ولها خلفية بيضاء - صورة المؤهل العلمي في حال ان المهنة تتطلب مؤهل علمي - رسالة عرض العمل التي تم طباعتها من قبل للشخص الجديد موقعة من الطرفين.

الرسوم:

رسوم الطباعة فقط

الإجراء:

طباعة الطلب - توقيع المخول وختم المنشأة - وانتظار الموافقة بالاستعلام عن حالة الطلب في صفحة خدمات الاستعلام

طباعة اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل على كفالة ذويهم .

نسخة من عرض العمل الذي تم طباعته من قبل موجود عليها توقيع العامل او البصمة .

نسخة من صورة الجواز العامل + والاقامة + صورة شخصية خلفية بيضاء .

نسخة من صورة جواز الكفيل + الاقامة + الهوية .
لا مانع من الكفيل .

التوقيع الالكتروني .
الدرهم الالكتروني .

يجب ان لا تقل مدة صلاحية الجواز والاقامة للعامل والكفيل عن 6 شهور .



تصاريح العمل

عرض جميع الخدمات



تصاريح العمل

طلب تصريح عمل
الكثروني مواطن
او دول مجلس
التعاون



تعديل عقد العمل



تجديد تصريح عمل
الكثروني



تصريح عمل
الكثروني جديد



طلب تصريح
تدريب خريج
مواطن الكثروني



طلب شهادة لمن
يهمه الامر



تعديل تصريح
عمل الكثروني
مواطن او دول
مجلس التعاون



تجديد تصريح عمل
الكثروني مواطن
او دول مجلس
التعاون



تعديل عقد العمل
(الملحق الإضافي
المؤقت)



طباعة طلب اشعار
الموافقة المبدئية
لتصريح العمل
مهمة



تجديد تصريح عمل
الكثروني لمهمة



تعديل تصريح
تدريب خريج
مواطن الكثروني



أكاديمية اتصالات
etisalat academy
Skills | Solutions | Results



+971 4 204 3300



info@etac.ae



www.ea.ae



تصاريح العمل

عرض جميع الخدمات



تصاريح العمل

Labour Card	بطاقة العمل
Application for Incomplete Contract	استكمال نواقص عقد العمل
Modification of National or GCC Electronic Work Permit	تعديل تصريح عمل الكتروني مواطن او دول مجلس التعاون
Modify Contract	تعديل عقد العمل
New Electronic Work Permit	تصريح عمل الكتروني جديد
New National and GCC Electronic Work Permit	طلب تصريح عمل الكتروني مواطن او دول مجلس التعاون
Renew Electronic Work Permit	تجديد تصريح عمل الكتروني
Request for Original Contract	طلب العقد الأصلي

تصريح عمل الكتروني جديد (بطاقة العمل):

تستخدم هذه المعاملة عند طباعة طلب عقد العمل وتصريح العمل الجديد للشخص بعد دخوله الدولة بإذن الدخول او تعديل وضع على اذن الدخول وقيامه بعمل الفحص الطبي

المستندات المطلوبة:

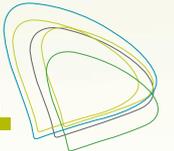
صورة الرخصة التجارية - رقم المنشأة - صورة جواز السفر للشخص - صورة شخصية ملونة ذات خلفية بيضاء - صورة نتيجة الفحص الطبي - صورة اذن الدخول موضح عليه ختم تاريخ الدخول او تاريخ ختم تعديل الوضع.

الرسوم:

رسوم الطباعة فقط

الإجراء:

طباعة الطلب - توقيع الطرفين (المخول بالتوقيع بالمنشأة - الشخص) على عقد العمل - تسليم المعاملة عن طريق نظام تسهيل.



تصريح عمل الكتروني جديد (بطاقة العمل):

تستخدم هذه المعاملة عند طباعة طلب عقد العمل وتصريح العمل الجديد للشخص بعد دخوله الدولة بإذن الدخول او تعديل وضع على اذن الدخول وقيامه بعمل الفحص الطبي

المستندات المطلوبة:

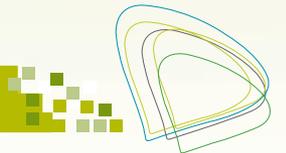
رقم المنشأة - صورة شخصية ملونة ذات خلفية بيضاء - صورة اذن الدخول موضح عليه ختم تاريخ الدخول او تاريخ ختم تعديل الوضع.

الرسوم:

رسوم الطباعة فقط 83 درهم

الإجراء:

طباعة الطلب -توقيع الطرفين (المخول بالتوقيع بالمنشأة - الشخص) على عقد العمل - تسليم المعاملة عن طريق نظام توجية .





تجديد تصريح عمل الكتروني:

تستخدم هذه المعاملة عند تجديد تصريح العمل للشخص الاجنبي وذلك بعد انتهاء تصريح العمل الحالي او قبل انتهائه بمدة لا تكون أكثر من 60 يوم. (يمكن تجديد بطاقة العمل قبل انتهائها ب 60 يوم فقط او بعد انتهائها ب 60 يوم فقط)
المستندات المطلوبة:

صورة الرخصة التجارية - رقم المنشأة - صورة بيانات عامل للشخص - صورة شخصية ملونة ذات خلفية بيضاء - بيانات الراتب - بطاقة التوقيع الإلكتروني الاصلية.

الرسوم:

رسوم طباعة

الإجراء:

طباعة الطلب - توقيع الطرفان على العقد - استلام المعاملة عن طريق خدمة تسهيل وسداد رسوم التجديد -

وانتظار الموافقة بالاستعلام عن حالة الطلب في صفحة خدمات الاستعلام.

الدفع - (11 معاملة)

عرض جميع الخدمات



الدفع

غرامة تصريح عمل
الالكتروني/ اشعار
الموافقة المبدئية
لتصريح العمل



دفع رسوم اشعار
الموافقة المبدئية
لتصريح العمل



طلب دفع رسوم -
حصة الكتروني



غرامة المنشأة



تجديد ترخيص وكالة
التوظيف المؤقت
للعاملة



تجديد ترخيص وكالة
التوسط للعاملة



ترخيص جديد لوكالة
التوظيف المؤقت
للعاملة



طلب ترخيص وكالة
توظيف خاصة



دفع رسوم تقييم
للمنشآت المحظورة



طباعة طلب تقدير حجم
العمل لطلبات حصة
تصاريح العمل



عدم تجديد الترخيص
في المواعيد المقررة



أكاديمية اتصالات
etisalat academy
Skills | Solutions | Results



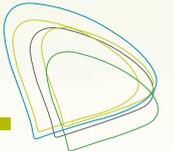
+971 4 204 3300



info@etac.ae



www.ea.ae



الدفع - (11 معاملة)

عرض جميع الخدمات



الدفع

غرامة تصريح عمل
الالكتروني / اشعار
الموافقة المبدئية
لتصريح العمل



دفع رسوم اشعار
الموافقة المبدئية
لتصريح العمل



طلب دفع رسوم -
حصة الكتروني



غرامة المنشأة



Payment

الدفع

Pre Approval for Work Permit
Payment Fees

دفع رسوم اشعار الموافقة المبدئية
لتصريح العمل

Pre Approval for Work Permit
Payment Fees TEMPORARY

دفع رسوم اشعار الموافقة المبدئية
لتصريح عمل مؤقت

Electronic Work Permit / Pre
Approval for Work Permit Fines

غرامة تصريح عمل الكتروني (تجديد)

Electronic Work Permit / Pre
Approval for Work Permit Fines

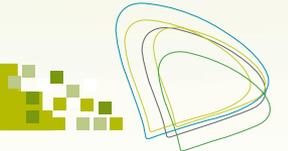
اشعار الموافقة المبدئية لتصريح
العمل (جديد)

1 دفع رسوم اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل :

تستخدم هذه المعاملة في حالة وجود موافقات مبدئية لتصاريح عمل ورغبة المنشأة في سداد رسوم هذه الموافقات .

- حسب فئة المنشأة
- نوع التصريح

دفع رسوم التامين 120 درهم
رسوم طباعه 83 درهم



2 غرامة تصريح عمل الكتروني / اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل:

تستخدم هذه المعاملة في حالة سداد مخالفات ناتجة عن التأخير في تجديد تصريح العمل الالكتروني لمدة أكثر من 60 يوم من تاريخ الانتهاء او التأخير في استلام معاملة تصريح عمل الكتروني جديد لمدة أكثر من 60 يوم من تاريخ دخول العامل او تاريخ تعديل الوضع - هذا في حالة ان العامل داخل الدولة .



بعد 60 يوم من تاريخ الدخول
او تعديل الوضع

- 100 درهم/شهر
- حد اقصى 2000

بعد 60 يوم من تاريخ انتهاء
بطاقة العمل

- 200 درهم/شهر
- حد اقصى 2000

تصريح العمل لمهمة
بعد 30 يوم من تاريخ الدخول
او 7 ايام من تاريخ الانتهاء

- 100 درهم / عن كل يوم
- حد اقصى 2000



- غرامة المنشأة:

تستخدم هذه المعاملة لسداد غرامات مستحقة على المنشأة .

المستندات المطلوبة:

رقم المنشأة .

الرسوم:

حسب الغرامة المحسوبة من وزارة العمل + رسوم الطباعة.

الإجراء:

طباعة الطلب.

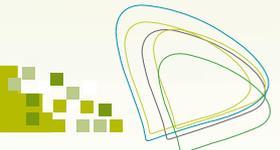
Submit Laboure Card	استلام - بطاقة العمل
Submit Renew Labour Card Application	إستلام تجديد تصريح عمل إلكتروني
Submit New Electronic Work Permit and Mission Electronic Work Permit Application	استلام معاملة تصريح عمل الكتروني جديد وتصريح عمل الكتروني مهمة
Submit National New Electronic Work Permit Application	استلام معاملة تصريح عمل الكتروني مواطن
Submit Modify or Renew - Modify Electronic Work Permit Application	معاملة تعديل تصريح عمل الكتروني أو تجديد + تعديل
Update WorkPermit Information	تحديث بيانات اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل



Submit - Est	استلام - منشأة
Company License Renewal	تجديد رخصة منشأة
Contract Registration	تسجيل العقود
Sub Contract Registration	تسجيل العقود الفرعية
Submit Cancel Establishment	استلام إلغاء منشأة
Submit New/Modify Establishment	استلام فتح/تعديل بطاقة منشأة
Submit - Work Permit	استلام - تصريح العمل
Submit Part Time Pre Approval for Work Permit	اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل لبعض الوقت استلام
Submit Pre Approval for Work Permit for Juvenile	اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل أحداث استلام
Submit Relative Sponsor Pre Approval for Work Permit	استلام معاملة اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل على كفالة ذويهم
Submit Temporary Pre Approval for Work Permit	اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل مؤقت استلام
Submit Work Permit for Student Training	تصريح عمل تدريب طالب
Update WorkPermit Information	تحديث بيانات اشعار الموافقة المبدئية لتصريح العمل



Submit - Others	استلام - متفرقات
Cancel New Electronic Work Permit Application	طلب إلغاء تصريح عمل الكتروني جديدة
Online Cancellation	إلغاء تصريح عمل الكتروني
Receiving Transaction for withdraw abscond	استلام معاملة إلى سحب بلاغ الهروب
Submit of Bank Guarantee	تقديم طلب استرجاع ضمان مصرفي
Update Approved Quota	تعديل بيانات حصة منشأة موافق عليها
Update Immigration File Number	تعديل رقم ملف الA1:B90هجرة



مسح مستندات النواقص:

تستخدم هذه المعاملة لتقديم المستندات الغير مرسله او المرسله وغير واضحة بنظام وزارة العمل للمعاملات .

المستندات المطلوبة:

المستندات المطلوب مسحها والمذكورة عند الاستعلام عن حالة الطلب بصفحة خدمات الاستعلام.

الرسوم:

لا توجد رسوم

الإجراء:

مسح المستندات المطلوبة – انتظار الموافقة بالاستعلام عن حالة الطلب بصفحة خدمات الاستعلام.



استلام معاملة تصريح عمل الكتروني جديدة وتصريح عمل الكتروني مهمة :
تستخدم هذه المعاملة لاستلام معاملة تصريح العمل الالكتروني الجديد وتصريح
العمل المهمة

المستندات المطلوبة:

صورة الرخصة التجارية- المعاملة عليها توقيع الطرفان وختم المنشأة - صورة الفحص الطبي -
صورة اذن الدخول موضح عليه تاريخ الدخول او تعديل الوضع .

الرسوم:

رسوم طباعة فقط

الإجراء:

استلام الطلب - وانتظار الموافقة بالاستعلام عن حالة الطلب في صفحة خدمات الاستعلام



معاملة تجديد بطاقة عمل:

تستخدم هذه المعاملة لاستلام معاملة تجديد تصريح العمل الإلكتروني وذلك بعد طباعة المعاملة وتوقيع الطرفان على العقد.

المستندات المطلوبة:

صورة الرخصة التجارية- المعاملة عليها توقيع الطرفان و ختم المنشأة .

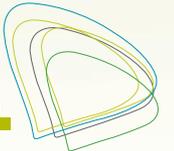
الرسوم:

رسوم التجديد حسب فئة المنشأة + رسوم الطباعة

الإجراء:

استلام الطلب - وانتظار الموافقة بالاستعلام عن حالة الطلب في صفحة خدمات

الاستعلام



عرض جميع الخدمات



التقارير

بيانات
تصريح
عمل
إلكتروني



كشف
عمال
المنشأة



تقرير
شامل عن
المنشأة



ماتمه
تصريح
عمل
إلكتروني



فائض
الضمانات
المصرفية



بيانات
المندوب



بيانات
الشخص



كشف
ملاك



كشف
رواتب
حماية
الأجور



بطاقة
اعتماد
التواقيع



ماتمه
تصريح
عمل
إلكتروني



كشف
إلغاء
عمال
المنشأة





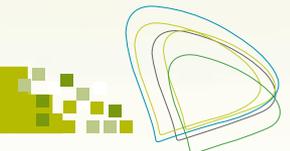
كشيف عمال المنشأة:

تستخدم هذه المعاملة للحصول على كشيف العمال للمنشأة

- بيانات تصريح عمل الكتروني:

تستخدم هذه المعاملة للحصول على رقم اشعار الموافقة او رقم تصريح العمل للشخص

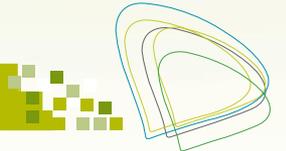
- جميع المعاملات فقط طباعة بعد دفع الرسوم 22 درهم





طلب تقديم سحب بلاغ هروب

الرد على أسئلة الطرف الثاني لطلب سحب بلاغ الهروب



Thank you



أكاديمية اتصالات
etisalat academy
Skills | Solutions | Results



+971 4 204 3300



info@etac.ae



www.ea.ae

